

受講料
無料
※

募集定員
15名

パソコン実務初級科

無料
駐車場
完備！

Office2016

Windows10

※教科書代(12,540円)は自己負担となります。

訓練期間 : 令和2年12月11日(金)～令和3年3月10日(水)
※新型コロナウイルス感染症により日程等が変更になる場合があります。

募集期間 : 令和2年10月1日(木)～令和2年11月18日(水)

選考会 : 令和2年12月1日(火)午後1時から[会場:長野技術専門校]

申込方法 : 求職票を提出した公共職業安定所に、受講申込書を提出してください。
(※受講申込書の用紙は、各公共職業安定所に用意してあります。)
訓練施設の担当者から直接説明を受け相談することができます。
日程等詳細はハローワークへお尋ねください。
ハローワーク長野 026-228-1300 ハローワーク飯山 0269-62-8609

対象者

公共職業安定所に求職申込をしている者で、この訓練での資格取得等により就職を希望する者。

目標資格

日商PC検定(文書作成・データ活用・プレゼン資料作成)3級



科目の内容

ビジネスマナー 労務管理

パソコン基礎 ネットワーク

Word・Excel・PowerPoint 基礎応用

お問合せ先

中野地域職業訓練センター
中野市大字中野 1457-1
TEL 0269-23-3005

QRコードを読み取ると北信州能力開発センターホームページへアクセスできます。

