

# 中野地域職業訓練センター利用料金表

平成28年8月3日改正

(別表1) 利用料金表

単位:円

施設名	利用区分 標準定員	午前	午後	夜間	午前～午後	午後～夜間	全日
		9:00～12:00	13:00～17:00	17:30～21:00	9:00～17:00	13:00～21:00	9:00～21:00
多目的ホール	90人	2,500	3,300	3,300	5,800	6,600	9,100
OA研修室	20人	1,600	2,100	2,100	3,700	4,200	5,800
第4研修室全室	24人						
第5研修室	48人						
視聴覚室							
調理実習室							
第1、2、3研修室 第4、5研修室半室	24人	900	1,100	1,100	2,000	2,200	3,100
洋室実習室 和室実習室							

**【超過・割増料金等の計算方法】**

- ① 営利を目的とする利用(参加費・入場料を徴収、販売斡旋等で料金が伴うもの、又は同等と判断されるもの)は規定の利用料金に100分の200を乗じて得た額とします。
- ② 利用区分の時間を超過し、又は繰り上げて利用する場合の利用料金は、超過し、又は繰り上げた時間1時間につき、利用区分に定める額の1時間当たりの額に100分の120を乗じて得た額を利用料とします。
- ③ 冷暖房施設を利用するときは、上記の利用料金の区分に応じ、それぞれに100分の130を乗じて得た額を利用料とします。

(別表2) 機器使用料

機器	1回の使用料	カウンターの仕方他
視聴覚機器一式	1,000円	・施設利用申請時に申請してください。
放送設備一式	500円	・午前、午後、夜間で各1回とします。
パソコン1台	500円	・午前から午後まで使用した場合は2回となります。

(別表3) 備品使用料他

機器	1回の使用料	カウンターの仕方他
ガス器具1基	100円	・使用実費としていただきます。 ・PC研修室(OA、第4研修室)プリンタを使用した場合は、コピー料金と同額を納入していただきます。
FAX料金1回	10円	
白黒コピー料金1枚	10円	
カラーコピー料金1枚	50円	

☆電気機器の持込等

電気機器を持ち込む場合には、1機種1回につき、1Kw当たり100円を納入していただきます。  
ただし、容量に限度がありますので、申し込み時に相談してください。(各部屋最大2Kwまで使用可)

☆電気機器以外の持ち込み使用については、別途申請してください。